



Tekst: Ruud Meert
Foto's: Jimmy Kets

wablieft
klare taal, goed verhaal

Overzichtsbundel



Milan is alleen

Tekst: Ilona Plichart
Foto's: Jimmy Kets

wablieft
klare taal, goed verhaal



Beste lezer,

deze bundel bevat achtergrond- en verwerkingsmateriaal voor de begeleider. Wij richten ons daarvoor op een zo ruim mogelijke doelgroep.

Eenzijds focussen wij op talig verwerkingsmateriaal, inzetbaar in opleidingen Nederlands: NT1, NT2 en NTA. In dit deel vindt u oefeningen voor de cursisten, met handleiding en verwijzing naar de doelen waaraan gewerkt wordt.

Anderzijds is er het eerder algemeen vormende verwerkingsmateriaal. Daarin bieden we u werkvormen om dieper in te gaan op de inhoud van het boek. We denken hierbij aan leesgroepen in bibliotheken, oudergroepen, ... Maar ook in de opleiding Maatschappijoriëntatie zijn deze werkvormen inzetbaar. Daarom dat we in een apart hoofdstuk de link leggen tussen het boek en de doelen van de modules MO.

Omdat we ook de begeleiders van de opleidingen Nederlands de mogelijkheid willen geven de algemeen vormende activiteiten in te zetten, geven we waar nodig suggesties om de taaldrempel te verlagen.

Wie nog dieper wil ingaan op het thema, vindt in deze bundel verwijzingen naar ander materiaal, websites, ...

En tot slot willen we de aandacht vestigen op leesplezier.

We wensen u en uw groep een fijne lees- en leerervaring!



talig materiaal

oefeningen in bijlage
handleiding en doelen

Trek een lijn.

~ woordbeelden herkennen

Omcirkel.

~ woordbeelden herkennen

Wat is goed?

~ visuele discriminatie
~ nauwkeurig lezen

Trek een lijn.

~ informatie herkennen in teksten (lezen)
~ relevante gegevens selecteren in teksten (lezen)
~ begrijpend lezen

Goed of fout?

~ informatie herkennen in teksten (lezen)
~ relevante gegevens selecteren in teksten (lezen)
~ begrijpend lezen

Wat is goed?

~ informatie herkennen in teksten (lezen)
~ relevante gegevens selecteren in teksten (lezen)
~ begrijpend lezen

Wat is goed?

~ informatie herkennen in teksten (lezen)
~ relevante gegevens selecteren in teksten (lezen)
~ begrijpend lezen

Vul in.

~ woordbegrip (lezen)
~ tekstbegrip (lezen)
~ letters correct schrijven
~ woorden overschrijven



Schrijf de nummers.

De deelnemers zoeken in welke volgorde de personages deze uitspraken doen.

Eventueel werken ze per twee.

informatie herkennen in teksten (lezen)

tekstbegrip (lezen)

Luister en omcirkel.

De begeleider leest een tekstje voor. De deelnemers omcirkelen de foto die bij de tekst hoort.

- plots gaat de bel.
Er staat een man voor de deur.

- Ben gaat naar de speeltuin.
Hij ziet een meisje.
Ze zit op de schommel.

- Eva is niet in haar kamer.
'Eva! Waar ben je?'
Geen antwoord.
Fran kijkt overal.
Ze vindt haar dochter niet.

~ informatie herkennen in teksten (luisteren)

~ relevante gegevens selecteren in teksten (luisteren)



algemeen vormend materiaal

werkvormen (met suggesties om de taaldrempel te verlagen)

1a) vragen stellen en beantwoorden

Verdeel de groep in subgroepjes van 4 à 6 personen. Geef elk subgroepje de kaartjes (zie bijlage), omgedraaid, zodat de tekst niet zichtbaar is. (Met de tekst zichtbaar kan ook, dat zorgt ervoor dat mensen zich veiliger voelen bij hun keuze. Anderzijds kan het in de hand werken dat mensen meer bezig zijn met nadenken over de vraag die ze zelf straks zullen stellen, dan met het gesprek dat bezig is.)

Eén persoon neemt een kaartje en formuleert een vraag die begint met de woorden op het kaartje. Wie links zit van de vraagsteller, beantwoordt de vraag (wijzerszin). Als de vraag beantwoord is, mag de rest van het subgroepje bijvragen stellen aan de persoon die de vraag beantwoord heeft. Als er geen vragen meer zijn, mag diegene die de vragen beantwoord heeft een kaartje trekken en een vraag stellen aan wie links van hem zit.

Stimuleer de deelnemers om geen feiten-vragen te stellen, maar meningen-vragen.

1b) taaldrempel verlagen

Door de vraagwoorden op de kaartjes te vereenvoudigen (zie bijlage), worden ook de vragen eenvoudiger. Allicht wordt dit dan een oefening met begripsvragen over de tekst, eerder dan een inhoudelijke discussie.

2a) lichaamstaal

Geef elke deelnemer enkele foto's (kies zelf uit bijlage). Iedereen moet dezelfde foto's hebben.

Vraag aan alle deelnemers om in één woord te antwoorden op de vraag: 'Hoe voelt Eva / Fran / Ben zich?', en dat woord op te schrijven. Stimuleer hen om verder te gaan dan 'verdrietig'. Radeloos, nerveus, gespannen, opgelucht zijn interessantere woorden.

Vraag hen waaraan ze dat zien, bijvoorbeeld afhangende schouders, naar beneden kijken. Laat ook dit kort noteren in eigen woorden.

Daarna worden de foto's in groep besproken. Welke emoties hebben de mensen afgeleid uit welke lichaamstaal? Zijn er emoties die in elkaars verlengde liggen? Zijn er foto's die anders geïnterpreteerd werden? Waarom koos de ene voor verdrietig en de andere voor boos?

2b) taaldrempel verlagen

Laat de cursisten het werkblad 'lichaamstaal eenvoudig' maken. Ook hier is het interessant om de antwoorden te vergelijken en de mensen te laten verwoorden waarom ze voor het ene of het andere kozen.

3a) stellingenspel



Als er een grote ruimte beschikbaar is, is dit een gezellige werkvorm. Iedereen staat naast elkaar. Lees een stelling voor. Wie akkoord gaat, zet een stap vooruit. Wie niet akkoord gaat, zet een stap achteruit. Op die manier krijg je een heel duidelijk beeld over de verschillende meningen.

Als de deelnemers ervoor open staan, kunnen ze dit geblinddoekt doen. Zo worden ze niet beïnvloed door elkaar. Ze mogen de blinddoek pas afdoen als de begeleider het sein geeft dat iedereen gekozen heeft.

Uiteraard kan er ook gewerkt worden met bijvoorbeeld rode of groene kaartjes.

Stellingen:

Eva moet straf krijgen.

Fran is niet streng genoeg voor Eva.

Als een kind van huis wegloopt, moeten de ouders zoeken, niet de politie.

Fran moet naar het OCMW gaan om hulp te vragen.

Fran kan ander werk krijgen. Ze verdient een beetje meer, maar ze is ook elke dag een beetje later thuis. Moet ze de job aannemen?

Uitbreiding: de voorstanders gaan samen zitten en de tegenstanders gaan samen zitten. Ze verwoorden hun argumenten en schrijven ze op. Als beide groepen klaar zijn, leest een deelnemer of de begeleider de argumenten pro en contra voor. Zijn er mensen die 'van kamp willen wisselen'?

3b) taaldrempel verlagen

Werk met eenvoudigere stellingen.

- Eva is stout.
- Eva is weggelopen. Fran moet Eva zoeken. De politie moet Eva niet zoeken.
- Fran moet naar het OCMW gaan om hulp te vragen.
- Fran moet meer gaan werken. Dan verdient ze meer.



link met doelen MO

Wablieft-boeken worden vaak in één adem genoemd met lessen Nederlands, maar er is meer! Onderstaande lijst geeft weer welke doelen MO er gelinkt kunnen worden aan het boek.

Op deze website vindt u de leerplannen MO, inclusief leeractiviteiten:

<http://www.vocvo.be/content/leerplannen-basiseducatie>

Communiceren

M BE G 085

De cursist

| | |
|---|---------------|
| illustreert verbale en non-verbale communicatie | BE 020 ET 001 |
| illustreert het objectief en subjectief waarnemen | BE 020 ET 002 |
| toetst eigen interpretaties aan die van anderen | BE 020 ET 003 |
| drukt zich uit in de ik-vorm | BE 020 ET 004 |
| luistert actief | BE 020 ET 005 |
| uit feedback | BE 020 ET 006 |
| gebruikt een geschikte communicatievorm | BE 020 ET 008 |
| stelt open vragen | BE 020 ET 009 |
| uit onbevangen en constructief zijn wensen en gevoelens binnen relaties en stelt en aanvaardt hierin grenzen | BE 020 ET 014 |
| leeft de onuitgesproken regels na die de interacties in de samenleving typeren | BE 020 ET 018 |
| gaat respectvol om met verschillen tussen mensen en levensopvattingen | BE 020 ET 048 |

Zeker van jezelf

M BE 086

De cursist

| | |
|---|---------------|
| gaat om met feedback | BE 020 ET 007 |
| bouwt relaties op, onderhoudt ze en beëindigt ze indien nodig | BE 020 ET 013 |
| uit onbevangen en constructief zijn wensen en gevoelens binnen relaties en stelt en aanvaardt hierin grenzen | BE 020 ET 014 |
| erkent het bestaan van gezagsverhoudingen en het belang van | |



| | |
|--|---------------|
| gelijkwaardigheid, afspraken en regels in relaties | BE 020 ET 015 |
| geeft ongelijk toe en verontschuldigt zich | BE 020 ET 017 |
| stelt zich weerbaar op | BE 020 ET 143 |
| gaat om met emoties | BE 020 ET 144 |

Omgaan met conflicten

M BE 087

De cursist

| | |
|---|---------------|
| gebruikt technieken om communicatie-moeilijkheden te voorkomen | BE 020 ET 010 |
| gaat om met communicatie-moeilijkheden | BE 020 ET 011 |
| accepteert verschillen en hecht belang aan respect en zorgzaamheid binnen een relatie | BE 020 ET 016 |
| geeft ongelijk toe en verontschuldigt zich | BE 020 ET 017 |
| herkent vooroordelen, stereotypering, ongepaste beïnvloeding en machtsmisbruik | BE 020 ET 019 |
| bedenkt constructieve oplossingen voor conflicten | BE 020 ET 021 |
| stelt zich weerbaar op | BE 020 ET 143 |
| gaat om met emoties | BE 020 ET 144 |

Stress

M BE G 092

De cursist

| | |
|---|---------------|
| maakt een realistische planning | BE 021 ET 065 |
| reageert adequaat op lichaamssignalen | BE 021 ET 131 |
| zorgt dagelijks voor een evenwicht tussen rust en beweging, werk en ontspanning | BE 021 ET 132 |
| gaat constructief om met taakbelasting en stressvolle situaties | BE 021 ET 141 |
| gaat om met lichamelijke, emotionele en sociale veranderingen bij zichzelf | BE 021 ET 142 |
| stelt zich weerbaar op | BE 021 ET 143 |
| gaat om met emoties | BE 021 ET 144 |
| reageert gepast op lichamelijke, emotionele en sociale | |



veranderingen bij anderen

BE 021 ET 145

Slim beheer

M BE G 099

De cursist

weegt de wenselijkheid en noodzakelijkheid af van

bepaalde uitgaven

BE 023 ET 025

beheert het eigen budget

BE 023 ET 026

gaat omzichtig om met reclame

BE 023 ET 027

maakt verstandig gebruik van financiële instellingen en

hun dienstverlening

BE 023 ET 028

maakt verstandig gebruik van openbare voorzieningen m.b.t.

de socio-economische samenleving

BE 023 ET 029

maakt gebruik van zijn rechten en komt zijn plichten na in

de socio- economische samenleving.

BE 023 ET 034

onderzoekt het eigen perspectief in de socio-economische

samenleving

BE 023 ET 037

Organiseren

M BE G 101

De cursist

beheert het eigen budget

BE 023 ET 026

werkt doeltreffend

BE 023 ET 064

maakt een realistische planning

BE 023 ET 065

analyseert informatie

BE 023 ET 072

schat eigen mogelijkheden realistisch in

BE 023 ET 088

selecteert op basis van behoeften, kwaliteiten, beperkingen

en waarden een passend aanbod

BE 023 ET 089

Diversiteit

M BE G 106

De cursist



| | |
|---|---------------|
| herkent vooroordelen, stereo-typering, onge-paste beïnvloeding en machts-misbruik | BE 029 ET 019 |
| gaat respectvol om met verschillen tussen mensen en levensopvattingen | BE 029 ET 048 |
| toetst zijn mening over verschillen tussen mensen en levensopvattingen aan feiten en andere meningen | BE 029 ET 049 |
| illustreert het belang van sociale samenhang en solidariteit | BE 029 ET 050 |

Opvoeden

M BE 107

De cursist

| | |
|---|---------------|
| gebruikt een geschikte communicatievorm | BE 025 ET 008 |
| stimuleert de ontwikkeling van kinderen en jongeren door zorg en activiteiten | BE 025 ET 022 |
| exploreert opvoedkundige vaardigheden | BE 025 ET 023 |
| toont betrokkenheid bij de schoolloopbaan van kinderen | BE 025 ET 024 |
| neemt verantwoordelijkheid op voor kinderen die aan zijn gezag zijn toevertrouwd | BE 025 ET 176 |

Vrije tijd

M BE 108

De cursist

| | |
|---|---------------|
| informeert zich over mogelijkheden voor vrijetijdsbesteding | BE 025 ET 059 |
| kiest een vorm van vrijetijdsbesteding op basis van eigen interesses, mogelijkheden en waarden | BE 025 ET 060 |
| plant en organiseert zijn vrije tijd | BE 025 ET 061 |
| maakt gebruik van maatschappelijke diensten en/of instellingen m.b.t. vrije tijd | BE 025 ET 062 |
| evalueert de manier waarop hij op basis van behoeften, kwaliteiten, beperkingen en waarden een aanbod heeft geselecteerd | BE 025 ET 091 |
| zorgt dagelijks voor een evenwicht tussen rust en beweging, werk en ontspanning | BE 025 ET 132 |



Wat denk ik?

M BE G 112

De cursist

| | |
|--|---------------|
| toetst eigen interpretaties aan die van anderen | BE 029 ET 003 |
| stelt open vragen | BE 029 ET 009 |
| bespreekt opvattingen over medische, psychische en sociale aspecten van relaties | BE 029 ET 020 |
| vergelijkt zijn geschiedenis en context met zijn huidige situatie en zelfbeleving | BE 029 ET 047 |
| toetst zijn mening over verschillen tussen mensen en levensopvattingen aan feiten en andere meningen | BE 029 ET 049 |

Waar sta ik?

M BE 120

De cursist

| | |
|---|---------------|
| onderzoekt het eigen perspectief in de socio-economische samenleving | BE 029 ET 037 |
| ordent belangrijke gebeurtenissen uit het eigen leven | BE 029 ET 046 |
| vergelijkt zijn geschiedenis en context met zijn huidige situatie en zelfbeleving | BE 029 ET 074 |
| brengt eigen ervaringen in kaart | BE 029 ET 087 |
| schat eigen mogelijkheden realistisch in | BE 029 ET 088 |

Keuzes maken

M BE G 121

De cursist

| | |
|---|---------------|
| ordent belangrijke gebeurtenissen uit het eigen leven | BE 030 ET 046 |
| vergelijkt zijn geschiedenis en context met zijn huidige situatie en zelfbeleving | BE 030 ET 047 |
| maakt gebruik van voorzieningen, diensten en instellingen in de socio-culturele samenleving | BE 030 ET 057 |



| | |
|--|---------------|
| brengt eigen ervaringen in kaart | BE 030 ET 087 |
| schat eigen mogelijkheden realistisch in | BE 030 ET 088 |
| selecteert op basis van behoeften, kwaliteiten, beperkingen en waarden een passend aanbod | BE 030 ET 089 |
| doet bij het maken van zijn keuze een beroep op diensten en instellingen in de lerende samenleving | BE 030 ET 090 |
| evalueert de manier waarop hij op basis van behoeften, kwaliteiten, beperkingen en waarden een aanbod heeft geselecteerd | BE 030 ET 091 |
| maakt gebruik van rechten en komt plichten na in de politiek-juridische samenleving | BE 030 ET 164 |
| weegt verschillende belangen op korte en lange termijn af | BE 030 ET 173 |

Problemen aanpakken

M BE 125

De cursist

| | |
|--|---------------|
| bedenkt constructieve oplossingen voor conflicten | BE 032 ET 021 |
| roept in een nieuwe situatie aanwezige voorkennis en vaardigheden op | BE 032 ET 075 |
| voert een oplossingsplan uit | BE 032 ET 077 |
| selecteert een oplossingsplan | BE 032 ET 078 |
| maakt op basis van een model een eenvoudig oplossingsplan | BE 032 ET 079 |
| evalueert het gekozen oplossingsplan | BE 032 ET 080 |
| evalueert de manier waarop hij op basis van behoeften, kwaliteiten, beperkingen en waarden een aanbod heeft geselecteerd | BE 032 ET 091 |



nog meer materiaal

www.groeimee.be

Een website van de Vlaamse overheid voor ouders over opvoeden en opvoedingsondersteuning. Je vindt er informatie over alledaagse opvoedingsthema's: in dossiers, veel gestelde vragen, opvoedtips, enz. Er is ook een kalender met activiteiten en ondersteuning in je buurt. En je kan online een vraag stellen over het opvoeden van kinderen.

www.klasse.be/ouders

Ook een website van de overheid, maar dan over opvoedings- én school gerelateerde thema's.

www.kindengezin.be

Informatie voor ouders met jonge kinderen. Op de site vind je ook een beschrijving van de soorten ondersteuning die Kind en Gezin biedt: <http://www.kindengezin.be/gezinsondersteuning/>.

www.triplepmagazine.be

Informatieve website over opvoeden vanuit het programma triple P.

www.gezinsbond.be

Website van de Gezinsbond met informatie voor alle ouders. Er is een speciale pagina met alle ondersteuning voor kwetsbare gezinnen 'Gezinsbond voor iedereen'.

www.vcok.be

VCOK biedt vorming aan waarmee ouders hun opvoeding kunnen versterken.

www.cedes-ed.org

De website van CEDES biedt onder meer materiaal rond armoede, uitsluiting en het opvoeden van kinderen.

www.expoo.be

Website over opvoedingsondersteuning voor opvoedingsondersteuners en andere geïnteresseerden. Op de website vind je een groot documentatiecentrum over opvoeden en opvoedingsondersteuning.

www.tele-onthaal.be

Tele-Onthaal biedt telefonische en online hulp aan (in het Nederlands) aan iedereen die nood heeft aan een helpend gesprek. De hulpverlening van Tele-Onthaal heeft een lage drempel omwille van permanente bereikbaarheid, het werken met vrijwilligers en anonimiteit.



www.sterkeouders.be

“We zijn ouders die regelmatig in groep samen komen in Centrum Kauwenberg, een vereniging waar armen het woord nemen. Samen hebben we 6 maand gewerkt aan een verhaal. Het is ons eigen verhaal, een heel apart verhaal. Over hoe wij zelf zijn opgegroeid. In onze eigen tijd met onze eigen muziek, met onze herinneringen en onze dromen.

Het is een verhaal over hoe wij de wereld rondom ons zien. De drukte, de stress, de onveiligheid. Maar ook de bloemen, de pleintjes, de stad. Waar onze kinderen groot worden.

Het is ook een verhaal over hoe wij als opvoeders in de wereld staan. Onze kinderen zijn dapper, ze zijn wijs en ze maken geen onderscheid tussen afkomst of kleur. Wie respect geeft, krijgt respect!”

www.nieuwegezinsvormen.be

Info en lesmateriaal over diverse gezinsvormen voor leraren basisonderwijs, Arteveldehogeschool.

www.tweehuizen.be

Info over scheiding voor kinderen, ouders en professionals.

www.alleenstaandeouder.be

Info voor alleenstaande ouders, vzw Rol en Samenleving.

www.plusouder.be

Info voor plusouders over integratie van nieuw samengestelde gezinnen.

www.gidsvoorgezinnen.be

Info over alle aspecten van het gezinsleven, in alle gezinsvormen, Hoger Instituut voor Gezinswetenschappen (HIG).

www.sbo.be

Steunpunt Blijvend Ouderschap

En natuurlijk het Wablieft-boek ‘**Opvoeden van A tot Z**’ van Wendy Bosmans.



leesplezier

Beste begeleider,

uw groep bestaat uit mensen met beperkte technische leesvaardigheid of beperkte kennis van het Nederlands. Weerstand, faalangst, frustratie, ongeduld zijn dichterbij dan leesplezier. Toch kunt u als begeleider leesplezier stimuleren!

Er zijn verschillende manieren om de lezers dit boek te laten 'lezen'. De luistercd is daarbij een grote hulp. Eerst luisteren, dan lezen. Of ook: eerst lezen, dan luisteren. Luisteren en lezen tegelijk, in hun eigen boek, of met de tekst geprojecteerd op een scherm. Aarzel niet om de tekst meerdere keren te laten beluisteren of lezen. U kan ook vragen om thuis te herlezen. Werk in elk geval in stukken, zodat de lezers het overzicht niet verliezen.

Wees voorzichtig met hardop laten lezen. Tenzij de lezer hier zelf om vraagt, biedt het geen meerwaarde, noch voor de haperende lezer, noch voor de luisterende groep. Ook met z'n allen samen hardop lezen, is geen aanrader.

Let op: beginnende lezers hebben spontaan de neiging tekst die ze lezen hardop te verklanken. Dit is een fase in het leerproces, en moet uiteraard niet verboden worden.

Verder: u ervaart snel wat uw lezers aankunnen, wat hen aanspreekt en motiveert. En voor leesplezier met een grote L: laat af en toe het lezen helemaal aan de kant en lees een stukje zelf voor!